

# Anvisningar

## för spanielprov

**Dessa Anvisningar är avsedda att vara ett stöd för de funktionärer inom SSRK som på olika sätt deltar i planering och genomförande av jaktprov för spaniel.**

**Gäller fr o m 2022-01-01**

## Innehåll

Anvisningar.....	0
1. SYFTE .....	2
2. ÖVERGRIPANDE.....	2
2.1 Lagar, regler, anvisningar som är bra att känna till. ....	2
3. ADMINISTRATION .....	3
3.1 Tider för att arrangera olika former av jaktprov. ....	3
3.2 Ansökningsförfarande .....	3
3.3 SSRK-Prov.....	3
3.4 Rollfördelning och ansvar .....	3
3.5 Antal hundar .....	4
3.6 Lottning.....	5
3.7 Katalog/Startlista.....	5
3.8 PM .....	5
3.9 Prislistan .....	5
3.10 Domare .....	6
3.11 ID-kontroll.....	6
3.12 Efter provet .....	6
4.1 Anvisningar för Spanielmästerskap och Spanielderby .....	7
4.2 Antal hundar för Spanielmästerskapet .....	7
4.3 Lottningsförfarande för Spanielmästerskapet .....	7
Avtal gällande jakt i samband med jaktprov arrangerad av medlemsorganisation inom SKK .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Instruktioner för skytt på spanieljaktprov .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Skyttens placering samt skytts vapenhantering under Vattenprov/Nybörjarprov .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Till dig som ska starta eller vara publik på spanieljaktprov .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Regler för tränings- och provaktiviteter inom SSRK under den s k ”Hundförbudstiden!” .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Anvisning rörande militanta och andra antijaktgrupperingar...	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>

FÖRSLAG 2022-01-01

## 1. SYFTE

Dessa anvisningar är ett komplement till gällande regler för jaktprov spaniel och syftar till att förtydliga utförandet av jaktprovsverksamheten spaniel. Skrivningar i anvisningarna är underordnade regelverket och vid eventuella tveksamheter är det jaktprovsregler för spaniel som skall följas.

Dokumentet fastställs av SSRKs huvudstyrelse och dess innehåll är bindande.

## 2. ÖVERGRIPANDE

Dessa Anvisningar är avsedda för de funktionärer inom SSRK som på olika sätt deltar i planeringen av jaktprov för spaniel. Den lokala avdelningsstyrelsen är övergripande ansvarig för den lokala jaktprovs-verksamheten och delegerar det löpande ansvaret till jaktprovssekreteraren.

### 2.1 Lagar, regler, anvisningar som är bra att känna till.

- Jaktlagen samt av Naturvårdsverket utfärdade föreskrifter.
- SKKs och SSRKs stadgar
- SSRKs Jaktprovsregler samt av SSRK utfärdade anvisningar för upplägg och bedömning av jaktprov.
- SSRKs regler för spanielmästerskapet och unghundsderbyt
- SKKs regler för utställningar, prov och tävlingar (finns i SKKs skrift utställnings och championatbestämmelser)
- FCIs regler för internationellt jaktprov.( Regulation "A" of the FCI)
- FCIs regler för Europa Cupen för Spaniels (Rules for the FCI European Cup for English hunting Spaniels )
- SKKs föreskrifter för utsättning av vilt
- SKKs handläggningsföreskrifter avseende hundar som uppvisar ett oacceptabelt beteende
- SSRKs föreskrifter för aktiviteter under den s.k. Hundförbudstiden
- SKKs förteckning över samverkande klubbar

### 3. ADMINISTRATION

#### 3.1 Tider för att arrangera olika former av jaktprov.

**FÄLTPROV** arrangeras utifrån gällande jakttider.

**NYBÖRJARPROV** arrangeras i enlighet med jaktförordningens § 16 vilket innebär

Efter fågel:

Den 16 aug - den 15 april.

I Värmlands, Dalarnas, Gävleborgs, Västernorrlands, Jämtlands, Västerbottens och Norrbottens län, dock t o m den 30 april.

Efter annat vilt:

Den 21 aug - den 28 (29) feb eller den senare tidpunkt då jakten ska vara avslutad.

**VATTENPROV** får arrangeras hela året. Särskild hänsyn till det vilda ska alltid tas under hela den s.k. hundförbudstiden.

#### 3.2 Ansökningsförfarande

Jaktansvarig i arrangerande klubb anmäler provet till SSRK Hs enligt följande:

- Vårens Vattenprov och Nybörjarprov senast 30 november.
- Fältprov samt höstens Vattenprov och Nybörjarprov senast 15 mars.
- Provmöjligheter som tillkommer efter ovan nämnda datum ska omgående anmälas till SSRK Hs. Dock får inga prov genomföras som inte anmälts till SSRK Hs samt annonserats i SSRK-Prov senare än 30 dagar innan provdatum.
- Fältprov som arrangeras på mark där skogsfågel och/eller ripa är enda förekommande viltet på provet kan ansökas på följande vis. Arrangören ska annonsera provet senast en månad innan första dag i provperioden. Annonseringen ska innehålla uppgifter om hur lång provperioden är, i vilken kommun provet genomförs samt vilka viltslag som förväntas jagas. Provperioden får vara max fyra veckor. Lottning sker enligt samma regler som för övriga fältprov. Inlottade deltagare ska få besked om faktisk provdag senast sju dagar innan provets genomförande.
- Prov får inte inställas utan godkännande av huvudstyrelsen (HS), ansvarig i Avdelning/rasklubb kontaktar spanielansvarig i HS som tar upp förfrågan till i HS

#### 3.3 SSRK-Prov

Jaktansvarig i arrangerande klubb/avdelning ansvarar för provarrangörernas administrationsrättigheter i SSRK-Prov.

Provarrangörer lägger in provet i SSRK-Prov. Efter godkännande från jaktansvarig i SSRK Hs kan provet öppnas för anmälan.

#### 3.4 Rollfördelning och ansvar

**JAKTLEDARE** (kan vara samma person som provledaren)

- Planerar och styr jakten.
- Ansvarar för provets säkerhet.
- Ansvarar för att skyttarna har giltiga vapenlicenser, statligt jaktkort samt gällande försäkringar.

## **PROVLEDARE**

- Tecknar avtal med markägare eller dennes representant.(avtal laddas ner från hemsidan)
- Kontakter domaren/domarna i god tid om färdsätt, ankomsttid, logi m.m.
- Planerar provet/jakten tillsammans med markägaren eller dennes representant.
- Informerar domaren med skiss/beskrivning av marken.
- Ansvarar för att tillsatta skyttar är väl förtrogna med jakt över spaniels.
- Beräknar behov av funktionärer.
- Genomgång med funktionärerna.
- Hålla i deltagarsamlingen.
- Tar emot ändringar och ringer in eventuella reserver.
- Kontrollerar vaccinationer.
- Ansvarar för att prislistan blir korrekt ifylld.
- Ansvarar för hantering av kasserat vilt(vattenprov och nybörjarprov)
- Provledaren ska vara anträffbar på provplatsen under hela provet.

## **KOMMISSARIE**

- Ansvarar för att katalog och prislistor upprättas samt handlägger eventuella protester.
- Kommissarie ska kunna nås under hela provdagen.

## **DOMARE**

- Ansvarar för att provet genomförs enligt gällande bestämmelser.
- Skriver under prislistan.

## 3.5 Antal hundar

**Nybörjarprov:** Rekommenderat antal 20

### **Fältprov:**

Öppenklass: Max 18 hundar. Rekommenderat antal, enkelsläpp är 12 hundar.

Segrarklass: Max 18 hundar. Rekommenderat antal, enkelsläpp är 12 hundar.

Minimiantal startande hundar i segrarklass är 8 st. Dispens för 6 startande hundar erhålles genom kontakt med Huvudstyrelsen

**Tidigt på säsongen och om vilttillgången bedöms vara mycket god kan det rekommenderade maximalt antal startande hundar för enkelsläpp utökas.**

Arrangörer bör sträva efter att maximera antalet deltagare i segrarklass. Detta för att vid strykningar inte riskera att hamna under minimiantalet som krävs för att kunna stambokföra resultaten.

Arrangörer får inte planera segrarklass på samma datum där segrarklass av annan arrangör sedan tidigare är planerad.

I Öppenklass tillåts reserver starta OM förutsättningar för detta finns i form av tid och vilt.

Om antalet startande i segrarklass av både AV och Cocker överstiger 6 genomförs provet i dessa två separata klasser.

### 3.6 Lottning

Efter att samtliga anmälningar har inkommit och kontroll av anmälnings-avgift och medlemskap, kan lottning göras.

Vid lottning ska de föreskrifter som finns beaktas:

- Lottning ska ske utan hänsyn till ras eller avdelningstillhörighet. (Cocker kan lottas separat i segrarklass om tillräckligt antal startande finns)
- Hund kan endast anmälas till en (1) start per klass för varje utannonserat jaktprov.
- Markägare ska undantas från lottning.
- De domare, kommissarier och provledare som tjänstgjort inom en avdelning under aktuell provsäsong ska undantas från lottning vid ett provtillfälle med en (1) hund.
- Även inbördes startordning skall lottas oberoende av ras, kön eller avdelning.
- Om deltagare anmäler flera hundar skall vid överanmält prov alla deltagare ha rätt att med en hund få företräde innan deltagares övriga hundar kommer på fråga, dock har deltagaren rätt att välja vilken eller vilka egna hundar som skall komma till start.
- Arrangör har i samband med överanmält prov möjlighet att utse reserver. Dessa reserver har vid provet företräde framför hundar som under provets gång kvalificerat sig för högre klass.

För deltagare från Nordiska länder samt Storbritannien som önskar delta i segrarklass i Sverige gäller följande

- Finska meriter som ger rätt att delta i elitklass i Finland ger rätt till start i segrarklass i Sverige.
- Norska meriter ger inte rätt till start i segrarklass i Sverige då kastapporter används i Norge, dock har hund som fått 1:a pris på prov med fällning i AKL el EKL rätt till start.
- För Brittiska hundar gäller att minst vinst i Novice ger rätt att starta i segrarklass i Sverige. Är hunden inte FTCh och därmed har gjort ett vattenprov ska svenskt vattenprov vara godkänt innan start

### 3.7 Katalog/Startlista

Katalog/Startlista skrivs ut via SSRK-Prov.

### 3.8 PM

PM Skrivs och bifogas övrig information i SSRK-Prov.

### 3.9 Prislistan

Prislista skrivs innan provet ut via SSRK-Prov.

Kontrollera efter provet att hundens pris noteras i rätt kolumn och att domaren skriver under varje hunds resultat.

Ifylld prislista skickas till SSRK:s Kansli.

### 3.10 Domare

Tag kontakt med domare i samband med grundplanering av provsäsongen (avdelningens jaktprovssekreterare svarar normalt för detta).

Domare förläggs i nivå med enkel hotellstandard, med enkel hotellstandard menas enkelrum med dusch och toalett i eller i anslutning till rummet.

Om domaren, mot tungt vägande skäl, tvingas lämna återbud är det kutym att denne hjälper till att få fram ersättare.

När provplatsen är bestämd, gör en skiss över marken med förslag till provuppläggning inritad och förslag på alternativa möjligheter samt bifoga en skriftlig förklaring över desamma (Nybörjarprov).

Tag en muntlig kontakt efter några dagar och diskutera. Kom överens med domaren om tidpunkt för genomgång av provuppläggningsplanen. Tänk på att denne skall ha möjlighet att i god tid och under dagsljus få en orientering i provterrängen.

Informera domaren/domarna **innan provet** om t.ex. vandringspriser eller uppmuntringspris skall delas ut.

### 3.11 ID-kontroll

Kontroll av ID-märkning kan ske genom stickprov, det är dock önskvärt att samtliga hundar kontrolleras. Kontrollen bör göras i samband med att hunden startar.

Arrangören ska tillse att en scanner finns tillgå för de hundar som är chipmärkta.

### 3.12 Efter provet

Nedan följer exempel på arbetsuppgifter som vidtar efter avslutat prov:

- Städning av provplats/er (snitslar, fimpar, mm.).
- Båtar återlämnas i utlånat skick.
- Skyltar, snitslar till samlingen tas bort.
- Städning av samlingsplats och parkering.
- Städning av ev. förhyrd lokal.
- Kasserat vilt tas om hand enligt gällande föreskrifter
- Blomma till markägare/arrendator.

Till avdelningens jaktprovssekreterare:

- Ekonomisk redovisningen
- Kvittens på eventuella vandringspriser
- Överblivna diplom, rosetter och övriga priser
- Ev. inlämnade protester
- Underlag för resultatrapportering enligt gällande rutiner.



#### 4.1 Anvisningar för Spanielmästerskap och Spanielderby

Spanielmästerskapet och Unghundsderbyt arrangeras årligen av SSRK. Mästerskapet arrangeras så sent som möjligt under provsäsongen utan att för den skull riskera provets kvalitet.

**Organisation och genomförande** SSRK Hs är huvudansvarig och har det ekonomiska ansvaret för mästerskapen fr.o.m. 2004. Mästerskapen arrangeras av SSRK Hs utsedd arbetsgrupp. För organisation och genomförande se Jaktprovsreglerna för SM respektive Derby. Där finner du bland annat regler för klassindelning, rätt att delta, lottningsförfarande samt priser och placering.

- En arbetsgrupp skall utses
- Tillsättning av domare görs av Hs
- En mästerskapsannons skall införas i Apportören.
- En budget skall upprättas i samråd med Hs. Budgeten skall innehålla följande:

Intäkter: Anmälningavgifter, sponsring, försäljning, m.m.

Kostnader: Domare, logi, förtäring, administration, kostnad för jakt, mm

- Tänk på att ett mästerskap kräver fler funktionärer än ett vanligt prov, såsom flaggmän, viltbärare m.m.
- Erfarna eftersöksekipage skall finnas till hand under mästerskapen.
- Tillse att Vandringspriserna finns på plats provdagarna!
- Tillfråga någon som fotograferar under mästerskapen samt någon som skriver en artikel om mästerskapen i Apportören
- Resultaten skall skickas till SSRKs hemsida (gärna bilder också), Apportören samt SSRK Hs. Viktigt att resultaten snabbt kommer ut på hemsidan!
- En ekonomisk redogörelse lämnas efter provet. (Avstämning mot budgeten)

#### Priser

Huvudstyrelsens HP delas ut till vinnaren av Spanielderbyt, Cockermästare och AV vinnare på spanielmästerskapet. Hederspriset är en graverad fickplunta. Hs har också tagit fram särskilda diplom till SM och Derbyt. Placerade hundar erhåller inramade diplom. Övriga icke uteslutna hundar erhåller diplom.

#### 4.2 Antal hundar för Spanielmästerskapet

I Spanielmästerskapet skall alltid minst 8 och max 18 hundar av respektive AV och cocker beredas möjlighet att starta.

#### 4.3 Lottningsförfarande för Spanielmästerskapet

- A. Fjolårets Spanielmästare
- B. Hund som efter föregående års mästerskap tilldelats Cert vid ett Segrarklassprov
- C. Hund som efter föregående års mästerskap tilldelats CK vid ett Segrarklassprov
- D. Hund som efter föregående års mästerskap tilldelats Diplom vid ett Segrarklassprov eller hund som efter föregående års mästerskap kvalificerat sig för segrarklass.
- E. Övriga startberättigade hundar, meriter tilldelade före föregående års mästerskap.